

খুলনা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

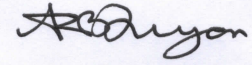
খুলনা-৯২০৩

গৃহ নির্মাণ ঋণ বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয় এবং বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন এর শিক্ষক/কর্মচারীদের জন্য ব্যাংকিং ব্যবস্থার মাধ্যমে গৃহ নির্মাণ ঋণ নীতিমালা এবং অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের ৭৩ তম সিন্ডিকেট সভায় অনুমোদিত গৃহ নির্মাণ ঋণ নীতিমালার আলোকে গৃহ নির্মাণ ঋণ প্রদান কার্যক্রম শুরু হয়েছে। উক্ত ঋণ গ্রহণে আগ্রহী অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল সম্মানিত শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দকে রেজিস্ট্রার দপ্তর হতে প্রাথমিক আবেদন ফরম ও প্রয়োজনীয় কাগজপত্রের তালিকা সংগ্রহ করে তালিকা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ যথাযথভাবে পূরণকৃত প্রাথমিক আবেদন ফরম রেজিস্ট্রার দপ্তরে জমা দেয়ার জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে। প্রাথমিক আবেদন ফরমসমূহ জনতা ব্যাংক, কুয়েট কর্পোরেট শাখা কর্তৃক যাচাইয়ের পর প্রাথমিকভাবে নির্বাচিত আবেদনকারীগণ রেজিস্ট্রার দপ্তরে চূড়ান্ত আবেদন ফরম সংগ্রহ ও জমা দিতে পারবেন।

উল্লেখ্য, অত্র বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক ঋণ মঞ্জুরী আদেশ জারির পর গৃহ নির্মাণ ঋণ নীতিমালার ৭.১ (৬) অনুযায়ী সরকার প্রদত্ত সুদ ভর্তুকির জন্য ঋণগ্রহীতা স্ব উদ্যোগে অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের মাধ্যমে অর্থ মন্ত্রণালয়ের অর্থ বিভাগে আবেদন করবেন। সরকার প্রদত্ত সুদ ভর্তুকির মঞ্জুরী আদেশ জারির বিষয়ে বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষ দায়িত্ব বহন করবে না।

ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের নির্দেশক্রমে,



২৭/০২/২০২৩

(প্রকৌশলী মোঃ আনিছুর রহমান ভূঞা)

রেজিস্ট্রার

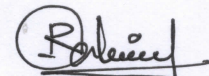
খুলনা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

স্মারক নং- খুপ্রবি/ ২৩৭৮/৩০

তারিখ: ২৭/০২/২৩

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

- ১। সকল ডীন, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ২। সকল বিভাগীয় প্রধান, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৩। সকল ইনস্টিটিউট পরিচালক, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৪। সকল পরিচালক, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৫। সকল হল প্রভোস্ট, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৬। কম্পিউটার, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৭। সকল দপ্তর/শাখা প্রধান, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৮। চেয়ারম্যান, কেন্দ্রীয় কম্পিউটার সেন্টার, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়। (বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
- ৯। চেয়ারম্যান, যানবাহন শাখা, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ১০। সহকারী রেজিস্ট্রার, ডেসপাস শাখা, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়। (ই-মেইলের মাধ্যমে প্রেরণের অনুরোধসহ)
- ১১। পিএস টু ভিসি, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়। (ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের গোচরে আনার অনুরোধসহ)
- ১২। সেকশন অফিসার (গ্রেড-২), প্রো-ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের কার্যালয়। (প্রো-ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের গোচরে আনার অনুরোধসহ)
- ১৩। জনসংযোগ ও তথ্য শাখা, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ১৪। সকল নোটিশ বোর্ড, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ১৫। সংরক্ষণ নথি।



২৭.০২.২০২৩

(এম. এম. রবিউল ইসলাম শূভ)

সেকশন অফিসার (গ্রেড-২)

**বিশ্ববিদ্যালয় এবং বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন এর শিক্ষক/কর্মচারীদের জন্য ফ্ল্যাট ঋণের
প্রাথমিক আবেদন ফরম**

- ১। আবেদনকারীর নাম (বাংলায়) :
(ইংরেজিতে) :
- ২। পিতার নাম (বাংলায়) :
(ইংরেজীতে) :
- ৩। মাতার নাম (বাংলায়) :
(ইংরেজীতে) :
- ৪। স্বামীর/স্ত্রীর নাম (বাংলায়) :
(ইংরেজীতে) :
- ৫। জন্ম তারিখ :
৬। বর্তমান ঠিকানা (বাংলায়) :
(ইংরেজীতে) :
- ৭। স্থায়ী ঠিকানা (বাংলায়) :
(ইংরেজীতে) :

(ঠিকানা, ফোন নম্বর বা ই-মেইল পরিবর্তন হলে তা লিখিতভাবে ব্যাংককে জানাতে হবে)

- ৮। সেল ফোন নম্বর :
৯। ল্যান্ড ফোন নম্বর : অফিস: বাসা:
১০। E-mail Address :
১১। জাতীয় পরিচয় পত্র নম্বর :
১২। পাসপোর্ট নম্বর (যদি থাকে) :
১৩। e-TIN নম্বর :
১৪। চাকুরীর বিবরণ : অফিসের নাম (ঠিকানাসহ):

- i)(বিশ্ববিদ্যালয়/বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন/বিভাগ:
ii) পদবী: iii) জিপিএফ: iv) পরিচিতি নম্বর:
v) চাকুরীতে যোগদানের তারিখ: vi) বর্তমান পদে যোগদানের তারিখ:
vii) অবসর গ্রহণের তারিখ:
viii) গ্রেড: ix) বেতন স্কেল:
x) মূল বেতন: xi) সর্বমোট বেতন (Gross Pay):
xii) আহরিত বেতন (Take home pay):

১৫। প্রস্তাবিত ফ্ল্যাট/ভবন নির্মানকারী প্রতিষ্ঠানের নাম এবং প্রকল্পের নাম(প্রযোজ্য ক্ষেত্রে):

- ১৬। ফ্ল্যাট ভবনের বিবরণ : কত তলা: ফ্ল্যাটের সংখ্যা:
১৭। প্রস্তাবিত ফ্ল্যাটের পরিচিতি : আয়তন: কত তলার ফ্ল্যাট: ফ্ল্যাট নম্বর:
১৮। বর্তমানে ফ্ল্যাটের নির্মান কাজ কোন পর্যায়ে আছে :
১৯। জমির মালিকানার ধরন :
২০। যে জমির উপর ফ্ল্যাট নির্মান করা হচ্ছে তার তফসিল :

জেলা: থানা: মৌজা: জেএলনং: সিএস খতিয়ান:
সিএস দাগ নং: এসএ খতিয়ান: এসএ দাগ নং:

পাতা-২

আরএস খতিয়ান: আরএস দাগ নং:
বিএস/বিআরএস খতিয়ান: বিএস/বিআরএস দাগ নং:
নামজারী খতিয়ান: নামজারী দাগ নং:
পৌর হোল্ডিং নম্বর (যদি থাকে):
জমির পরিমাণ:
সেক্টর/সেকশন নং: ব্লক নং: রোড নং:
প্লট নং: জমির পরিমাণ:
এলাকার নাম:
ভবনের চৌহদ্দি : উত্তরে- দক্ষিণে-
পূর্বে- পশ্চিমে-

২১। বন্ধক রাখার জন্য আনুপাতিক জমির পরিমাণ :

২২। ফ্ল্যাটের মোট মূল্য :

২৩। (ক) আবেদনকৃত ঋণের পরিমাণ :

কথায় :

টাকা।

(খ) পরিশোধের মেয়াদ :

বছর।

২৪। ইতিপূর্বে অন্য কোন আর্থিক প্রতিষ্ঠান হতে কোন ঋণ গ্রহণ করেছেন কি? গ্রহণ করে থাকলে নিম্নলিখিত বিবরণ দিন :

আর্থিক প্রতিষ্ঠানের নাম	গৃহীত টাকার পরিমাণ	সুদের হার	পরিশোধ মেয়াদ	গ্রহণের উদ্দেশ্য	ঋণের ব্যালেন্স	জামানতের তথ্য

২৫। আপনি অন্য কারো ঋণের জন্য এই ব্যাংক/কর্পোরেশনে জামিনদার আছেন কি? থাকলে নিম্নলিখিত বিবরণ দিন :

(৩) ঋণ কেইস নম্বর:

ঋণের পরিমাণ:

(৪) সুদ হার:

পরিশোধ মেয়াদ:

২৬। আপনার পরিবারের কোন সদস্য এই কর্পোরেশনের নিকট হতে কোন ঋণ গ্রহণ করেছেন কি অথবা ঋণের জন্য আবেদন করেছেন কি? করে থাকলে নিম্নলিখিত বিবরণ দিন :

(১) ঋণ কেইস নম্বর:

ঋণের পরিমাণ:

(২) আপনার সাথে সম্পর্ক:

আমি এই মর্মে ঘোষণা করিতেছি যে, উপরে বর্ণিত তথ্যাদি আমার জ্ঞান ও বিশ্বাস মতে সত্য এবং সঠিক। আমি কোন কিছু গোপন করি নাই।

আবেদনকারীর স্বাক্ষর

আবেদনকারীর ফ্ল্যাটের কাগজপত্র প্রাথমিকভাবে যাচাই করে সঠিক মনে হওয়ায় আবেদনকারীরকে চূড়ান্ত আবেদন ফরম সরবরাহ করা যেতে পারে।

ব্যাংক কর্মকর্তার স্বাক্ষর

ফ্ল্যাট ঋণের আবেদনের সংগে দাখিলতব্য দলিল ও কাগজপত্রের তালিকা :

প্রাইভেট প্লটের ক্ষেত্রে :

১. জমির মূল মালিকানা দলিল
২. এস. এ./আর.এস. রেকর্ডিয় মালিক থেকে মালিকানা সূত্রের প্রয়োজনীয় ধারাবাহিক দলিল
৩. সি.এস, এস.এ, আর.এস, বি.এস ও প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সিটি জরিপ খতিয়ানের জাবেদা নকল
৪. জেলা/সাব রেজিস্ট্রী অফিস কর্তৃক ইস্যুকৃত ১২ (বার) বছরের নির্দায় সনদ (এন.ই.সি)
৫. ফ্ল্যাট ক্রয়ের রেজিস্ট্রিকৃত বায়না চুক্তি
৬. ফ্ল্যাটের মালিকানা দলিল (বন্ধক প্রদানের পূর্বে)।

সরকারী/লীজ প্রাপ্ত প্লটের ক্ষেত্রে :

১. প্লটের বরাদ্দ পত্রের ফটোকপি
২. দখল হস্তান্তর পত্রের ফটোকপি
৩. মূল লীজ দলিল ও বায়া দলিলের ফটোকপি
৪. লীজ দাতা প্রতিষ্ঠান হতে বন্ধক অনুমতি পত্র
৫. ফ্ল্যাট ক্রয়ের রেজিস্ট্রিকৃত বায়না চুক্তি
৬. ফ্ল্যাটের বরাদ্দপত্র
৭. ফ্ল্যাটের মালিকানা দলিল (বন্ধক প্রদানের পূর্বে)।

অন্যান্য কাগজপত্র :

১. নামজারী খতিয়ানের জাবেদা নকল, ডি.সি.আর, হাল সনের খাজনা রশিদ
২. জমির মালিক কর্তৃক ডেভেলপারকে প্রদত্ত রেজিস্ট্রিকৃত আম মোজার নামা দলিল
৩. জমির মালিক এবং ডেভেলপার এর সাথে রেজিস্ট্রিকৃত ফ্ল্যাট বন্টনের চুক্তিপত্র
৪. অনুমোদন পত্রসহ অনুমোদিত নকশার ফটোকপি
৫. প্লটের সয়েল টেস্ট রিপোর্টের ফটোকপি
৬. ইমারতের কাঠামো নকশার ফটোকপি ও ভারবহন সনদ {৬(ছয়) তলা পর্যন্ত ভবনের ক্ষেত্রে কর্পোরেশনের নির্ধারিত ছক মোতাবেক কমপক্ষে ৫ বছরের এবং ৭ (সাত) ও তদুর্ধ্ব তলা ভবনের ক্ষেত্রে ১০ বছরের নির্মাণ ও ডিজাইন অভিজ্ঞতা সম্পন্ন গ্রাজুয়েট সিভিল ইঞ্জিনিয়ার/প্রকৌশল পরামর্শদাতা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রদত্ত ভারবহন সনদ, সনদ প্রদানকারী প্রকৌশলীকে অবশ্যই ইনিষ্টিটিউশন অফ ইঞ্জিনিয়ার্স বাংলাদেশ এর সদস্য হতে হবে}
৭. ডেভেলপার কোম্পানির সংঘ স্বারক, সংঘবিধি ও রিহ্যাব এর নিবন্ধন সনদ এর সত্যায়িত ফটোকপি
৮. ডিজাইন মোতাবেক কাজ করার ব্যাপারে ডেভেলপার প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রদত্ত আন্ডারটেকিং
৯. অন্য কোন ব্যাংক/আর্থিক প্রতিষ্ঠানে ঋণ নাই মর্মে ডেভেলপার কর্তৃক স্ট্যাম্প পেপারে ঘোষণাপত্র।
১০. আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয় পত্রের সত্যায়িত কপি, বেতন সনদ পত্র, সত্যায়িত ছবি ও স্বাক্ষর।

বাড়ি নির্মাণ ঋণের আবেদনের সংগে দাখিলতব্য দলিল ও কাগজপত্রের তালিকা :

প্রাইভেট প্লটের ক্ষেত্রে :

১. জমির মূল মালিকানা দলিল
২. এস. এ./আর.এস. রেকর্ডিয় মালিক থেকে মালিকানা সূত্বের প্রয়োজনীয় ধারাবাহিক দলিল
৩. সি.এস, এস.এ, আর.এস, বি.এস ও প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সিটি জরিপ খতিয়ানের জাবেদা নকল
৪. জেলা/সাব রেজিস্ট্রী অফিস কর্তৃক ইস্যুকৃত ১২ (বার) বছরের নির্দায় সনদ (এন.ই.সি)।

সরকারী প্লটের ক্ষেত্রে :

১. প্লটের বরাদ্দ পত্র
২. দখল হস্তান্তর পত্র
৩. মূল লীজ দলিল ও বায়া দলিল (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
৪. লীজ দাতা প্রতিষ্ঠান হতে বন্ধক অনুমতি পত্র।

অন্যান্য কাগজপত্র :

১. নামজারী খতিয়ানের জাবেদা নকল, ডি.সি.আর, হাল সনের খাজনা রশিদ
২. অনুমোদন পত্রসহ অনুমোদিত নকশা
৩. প্লটের সয়েল টেস্ট রিপোর্ট
৪. ইমারতের কাঠামো নকশা ও ভারবহন সনদ {৬(ছয়) তলা পর্যন্ত ভবনের ক্ষেত্রে কর্পোরেশনের নির্ধারিত ছক মোতাবেক কমপক্ষে ৫ বছরের এবং ৭ (সাত) ও তদূর্ধ্ব তলা ভবনের ক্ষেত্রে ১০ বছরের নির্মাণ ও ডিজাইন অভিজ্ঞতা সম্পন্ন গ্রাজুয়েট সিভিল ইঞ্জিনিয়ার/প্রকৌশল পরামর্শদাতা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রদত্ত ভারবহন সনদ, সনদ প্রদানকারী প্রকৌশলীকে অবশ্যই ইনিস্টিটিউশন অফ ইঞ্জিনিয়ার্স বাংলাদেশ এর সদস্য হতে হবে}
৫. ফ্ল্যাট বন্টনের রেজিস্ট্রিকৃত শরিকানা চুক্তিপত্র দলিল (গ্রুপ ঋণের ক্ষেত্রে)
৬. আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয় পত্রের সত্যায়িত কপি, বেতন সনদ পত্র, সত্যায়িত ছবি ও স্বাক্ষর
৭. নকশা মোতাবেক বাড়ী নির্মাণ ও অন্য কোন ব্যাংক/আর্থিক প্রতিষ্ঠানে ঋণ নাই মর্মে স্ট্যাম্প পেপারে ঘোষণাপত্র।