

বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, গত ১৭/০১/২০২২ইং তারিখে অনুষ্ঠিত একাডেমিক কাউন্সিলের ৮৩তম (জরুরী) সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী সম্প্রতি করোনা ভাইরাসের সংক্রমণ বৃদ্ধির কারণে বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষার্থী, শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের সুরক্ষার বিষয় বিবেচনা করে বিশ্ববিদ্যালয়ের একাডেমিক কার্যক্রম নিম্নবর্ণিতভাবে চালু থাকবে।

- ১। আগামী ২৪/০১/২০২২ইং তারিখ থেকে মাতাকোত্তর পর্যায়ের ক্লাস, থিওরী পরীক্ষা ও ডিফেন্স অনলাইনে গ্রহণ করা হবে।
- ২। ২০১৯-২০২০ শিক্ষাবর্ষের ৪র্থ বর্ষ ও ৩য় বর্ষ বেজোড় টার্মের সশরীরে ক্লাসসমূহ আগামী ২৩/০১/২০২২ইং তারিখের মধ্যে শেষ করা হবে এবং ২৪/০১/২০২২ইং তারিখ থেকে পরীক্ষা প্রস্তুতি ছুটি শুরু হবে। পরবর্তীতে অনলাইনে পরীক্ষা গ্রহণ করা হবে। পরীক্ষার সময়সূচী সংশ্লিষ্ট বিভাগসমূহ নিয়মানুযায়ী নির্ধারণ করবেন।
- ৩। ২০১৯-২০২০ শিক্ষাবর্ষের ২য় বর্ষ ও ১ম বর্ষ বেজোড় টার্মের সশরীরে ক্লাসসমূহ আগামী ২৩/০১/২০২২ইং তারিখ পর্যন্ত চলবে এবং আগামী ২৪/০১/২০২২ইং তারিখ থেকে ৩০/০১/২০২২ইং তারিখ পর্যন্ত অনলাইনে রিভিউ ক্লাস গ্রহণ করা হবে। সর্বোচ্চ এক সপ্তাহ ক্লাসের পর অর্থাৎ ৩১/০১/২০২২ইং তারিখ থেকে পরীক্ষা প্রস্তুতি ছুটি শুরু হবে এবং পরবর্তীতে অনলাইনে পরীক্ষা গ্রহণ করা হবে। পরীক্ষার সময়সূচী সংশ্লিষ্ট বিভাগসমূহ নিয়মানুযায়ী নির্ধারণ করবেন।
- ৪। অনলাইনে ক্লাস, থিওরী পরীক্ষা, ডিফেন্সসহ সকল একাডেমিক কার্যক্রম ইতঃপূর্বে অনুমোদিত নীতিমালা অনুযায়ী গ্রহণ করা হবে।

উপরোক্ত সিদ্ধান্তসমূহ শিক্ষার্থীসহ সকলের অবগতি ও এতদসংক্রান্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ করা হলো।

ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের নির্দেশক্রমে এ বিজ্ঞপ্তি জারী করা হলো।

Arbabun

২৯/০১/২০২২

(প্রকৌশলী মোঃ আনিছুর রহমান ভূঞা)

রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত)

খুলনা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

স্মারক নং-খুপ্রবি/ ২৫২৫/০০

তারিখঃ ২৯.০১.২০২২

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সকল ডীন, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ২। সকল ইনস্টিটিউট পরিচালক, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৩। সকল বিভাগীয় প্রধান, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৪। পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ), অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৫। সকল হল প্রভোস্ট, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৬। সকল পরিচালক, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৭। চেয়ারম্যান, কেন্দ্রীয় কম্পিউটার সেন্টার, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়। (বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- ৮। সকল দপ্তর/শাখা প্রধান, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৯। জনসংযোগ ও তথ্য শাখা, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ১০। পিএস টু ভাইস-চ্যান্সেলর, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়। (ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের গোচরে আনার অনুরোধসহ)
- ১১। সকল নোটিশ বোর্ড।
- ১২। সংরক্ষণ নথি।

Arbabun
২৯/০১/২০২২
(রাগীব হোসেন)

সেকশন অফিসার (গ্রেড-২)